



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia  
**Liceo Classico Statale "A. Manzoni"**  
Via Ghislanzoni, 7 – 23900 LECCO Tel. 0341 362362 – Fax 0341 286133  
E-mail [lcpc01000a@istruzione.it](mailto:lcpc01000a@istruzione.it) PEC [lcpc01000a@pec.istruzione.it](mailto:lcpc01000a@pec.istruzione.it)

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO

2017

**Relazione della Giunta Esecutiva**

**Dirigente Scolastico: Giovanni Rossi**

**Il Direttore dei Serv. Gen. e Amministrativi: Francesca Scaramuzzino**

**RELAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA sul Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario da proporre al medesimo Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione.**

Il giorno 03 febbraio 2017 alle ore 12.00 presso i locali del Liceo Classico "A. Manzoni" di Lecco, è stata predisposta la relazione illustrativa allegata al programma annuale finanziario 2017, approntato dal Dirigente scolastico ai sensi dell'art.2, comma 3 del D.I. 44/2001.

Per la formulazione del Programma Annuale 2017, si tiene conto dell'art. 1 comma 601 L. n. 296/2006, del Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001, del Decreto Ministeriale n. 21 del 1° marzo '07, e della Nota MIUR prot. N. 14207 del 29/09/2016–A.F. 2017 – a.s. 2016/17 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico

## PREMESSA

La presente Relazione Illustrativa del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017 per il Liceo Classico 'A. Manzoni' è predisposta dal Dirigente Scolastico in qualità di presidente della Giunta Esecutiva per la parte relativa alla struttura e al Piano Triennale dell'offerta formativa dell'Istituto e dal D.S.G.A. per la parte relativa all'utilizzo dei mezzi finanziari, in conformità a quanto disposto dal D.M. 01.02.2001 n.44 - "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" e sulle competenze degli organi collegiali in materia.

### **La popolazione scolastica: 15/10/2016**

Nel corrente anno scolastico si hanno n° 786 alunni dei quali:

N° del Liceo Classico 241

N° del Liceo Linguistico 545

### **Il personale:**

L'organico del Personale della Scuola alla data del 15 ottobre 2016 è costituito da:

Dirigente	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	43
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part -time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30/06	
Insegnanti di Religione a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti di Religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
* Da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>70</b>
N.B. Il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi a tempo determinato	
Collaboratore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amm.tivo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30/06	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori Scolastici dei Servizi a tempo indeterminato	10
Collaboratori Scolastici a tempo indeterminato	
Collaboratori Scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori Scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30/06	3
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	<b>1</b>
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>23</b>

## **La situazione edilizia**

L'Istituzione scolastica si compone di n° 2 plessi.

1. Liceo Classico in via Ghislanzoni, 7 – Lecco -
2. Liceo Linguistico in via XI Febbraio, 9 – Lecco -

### **Obiettivi di gestione:**

Premesso che alla base di tutta l'attività sono posti i principi di:

**Efficacia** - raggiungere gli obiettivi con la minor spesa possibile;

**Efficienza / economicità** - erogare i servizi a costi inferiori e senza comprometterne la qualità;

**Qualità** - soddisfare i bisogni della domanda e le attese della committenza.

### **Risorse umane**

Sono valorizzati i docenti e gli operatori scolastici secondo la disponibilità e le competenze. In particolare, tutti i docenti dell'organico dell'autonomia sono assegnati alle classi e molti di essi ai numerosi progetti di ampliamento dell'offerta formativa e/o a compiti di coordinamento organizzativo.

### **Risorse finanziarie**

La dotazione ordinaria dell'Istituto è utilizzata senza altro vincolo se non quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione Scolastica, come previsto nel PTOF, fatti salvi i vincoli derivanti dalla vigente normativa contrattuale.

Sono inoltre stati iscritti nel programma annuale finanziamenti relativi a contributi delle famiglie.

La situazione amministrativa allo 01.01.2017 si evince dal mod. C allegato alla presente relazione.

I fondi di esercizio ordinari ed eventuali fondi straordinari sono utilizzati prevalentemente nella logica della continuità di progetti didattici già avviati.

Gli stanziamenti previsti per le spese riflettono le risorse finanziarie dell'istituto e sono correlati alle spese che si prevede di sostenere effettivamente considerando i seguenti elementi:

- Quasi tutta la dotazione ordinaria è stata destinata alle spese obbligatorie previste dalla legge quale il pagamento di materiale necessario al funzionamento dell'organizzazione scolastica, il rimborso ai Revisori dei Conti e le spese postali;
- Il **contributo** delle famiglie è **determinante** per garantire la dotazione di risorse finanziarie per la fornitura di servizi, strumenti e accessori fondamentali per un regolare ed efficiente svolgimento dell'attività formativa.

Nell'elaborazione del programma annuale, coerentemente con quanto stabilito dal PTOF e dal Piano di Miglioramento della scuola, si è cercato di indirizzare le risorse sulle spese che possano rafforzare:

- Le risorse didattiche, scientifiche, amministrative di cui la scuola già dispone;
- Ampliare l'offerta formativa della scuola ;
- Migliorare l'offerta formativa con il mantenimento delle attività extracurricolari già avviate negli anni pregressi;
- I progetti che nel precedente anno scolastico hanno incontrato il favore dell'utenza (alumni, docenti, ATA e genitori).

Nella stesura della parte relativa alle spese si è tenuto conto delle uscite previste per la realizzazione del PTOF che è stato approvato dal Collegio dei Docenti e adottato dal Consiglio di Istituto.

Nella redazione del Programma Annuale si è inoltre preso atto della situazione finanziaria al 31.12.2016 e dell'avanzo di amministrazione accertato alla data del 31.12.2017.

Nell'esercizio finanziario 2017, in ottemperanza alle indicazioni del MPI, nel programma annuale non è stata iscritta alcuna somma per le supplenze brevi e saltuarie, per il Fondo d'Istituto, per le Funzioni Strumentali Docenti, per gli Incarichi Specifici ATA e per le Ore Eccedenti poiché dall'1/1/2012 è in vigore il "Cedolino Unico" che prevede il pagamento dei compensi relativi ai suddetti istituti contrattuali tramite il Sistema NoiPA.

**PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2017**

La Giunta Esecutiva procede all'esame delle singole aggregazioni delle entrate e delle spese.

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Descrizione	Importi in Euro
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>164.663,53</b>
	<b>01</b>	Non vincolato	128.388,56
	<b>02</b>	Vincolato	36.274,97
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>29.211,59</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	17.238,35
	<b>02</b>	Dotazione perequativa	0,00
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati	11.973,24
	<b>05</b>	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Dotazione Ordinaria	0,00
	<b>02</b>	Dotazione perequativa	0,00
	<b>03</b>	Altri Finanziamenti non vincolati	0,00
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati	0,00
<b>04</b>		<b>Finanziamenti da Enti Locali</b>	<b>1.500,00</b>
	<b>01</b>	Unione Europea	
	<b>02</b>	Provincia non vincolati	1.500,00
	<b>03</b>	Provincia vincolati	0,00
	<b>04</b>	Comune non vincolati	0,00
	<b>05</b>	Comune vincolati	0,00
	<b>06</b>	Altre Istituzioni	0,00
<b>05</b>		<b>Contributi da Privati</b>	<b>289.273,00</b>
	<b>01</b>	Non vincolati	60.000,00
	<b>02</b>	Vincolati	229.273,00
	<b>03</b>	Altri non vincolati	0,00
	<b>04</b>	Altri vincolati	0,00
<b>06</b>		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Azienda agraria	0,00
	<b>02</b>	Azienda speciale	0,00
	<b>03</b>	Attività per conto terzi	0,00
	<b>04</b>	Attività convittuale	0,00
<b>07</b>		<b>Altre entrate</b>	<b>0,17</b>
	<b>01</b>	Interessi	0,17
<b>08</b>		<b>Mutui</b>	<b>0,00</b>
		<b>Totale Entrate</b>	<b>484.648,29</b>

Aggr.	Voce	Descrizione	Importi in Euro
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>113.712,55</b>
	<b>A01</b>	Funzionamento amministrativo generale	45.049,17
	<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	17.926,73
	<b>A03</b>	Spese di personale	119,40
	<b>A04</b>	Spese di investimento	50.617,25
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>370.373,82</b>
	<b>P01</b>	Avviamento alla pratica sportiva-promozione attività motoria	7.800,00
	<b>P02</b>	Attività Culturali	4.596,00

	<b>P03</b>	Attività Linguistiche	33.977,74
	<b>P04</b>	Orientamento entrata-uscita	4.132,52
	<b>P05</b>	Gruppi interesse	6.377,22
	<b>P06</b>	Giochi -Gare- concorsi alunni	1.100,00
	<b>P07</b>	Consulta Studentesca	341,30
	<b>P08</b>	Mobilità internazionale	163.293,63
	<b>P09</b>	Pari opportunità e benessere dello studente	3.214,00
	<b>P10</b>	Cittadinanza attiva	350,00
	<b>P11</b>	Recuperi e sportelli help	52.831,75
	<b>P12</b>	Viaggi e visite d'istruzione	43.401,62
	<b>P13</b>	Scuola digitale	16.636,00
	<b>P15</b>	Progetto alternanza scuola lavoro	32.322,04
<b>R</b>	<b>R98</b>	Fondo di riserva	561,92
		<b>Totale uscite</b>	<b>484.648,29</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>0,00</b>
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>484.648,29</b>

Con queste risorse il Liceo "A. Manzoni" si propone di perseguire le linee programmatiche e gli interventi didattico-culturali così come proposti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico secondo le direzioni individuate nel Piano di Miglioramento. Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

Le risorse finanziarie sulle quali si basa il programma annuale 2017, sono divise come segue:

#### **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

L'Avanzo di Amministrazione, calcolato alla data del 31.12.2016, come da Mod. C (art. 3) è pari a € **164.663,53**.

La cifra è data dalla somma di:

€ 129.177,52 Fondo di Cassa esistente all'inizio esercizio 2016 e € 346.068,63 somme riscosse in conto competenze 2016, dalla quale sono sottratti € 310.582,62 pagamenti eseguiti in conto competenza 2016 e 0 residui passivi anno precedente.

#### **€ 164.663,53 - Fondo Cassa al 31/12/2016**

al quale si sommano € 0,00 Residui Attivi dell'esercizio 2016 e si sottraggono € 0,00 residui passivi dell'esercizio 2016.

<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2016 € 164663,53</b>
--

L'avanzo di amministrazione è suddiviso in fondi **vincolati** per €**36.274,97** **non vincolati** per € **128.388,56**.

L'avanzo di amministrazione vincolato è finalizzato come indicato di seguito:

<b>AVANZO VINCOLATO</b>
-------------------------

<b>A1</b>	
REVISORI	€. 32,58
ERRATI VERS. ALUNNI PARTITE DI GIRO	€. 151,30
<b>A2</b>	
PREMIO ECCELLENZE	€. 370,00
LIBRI COMODATO D'USO	€. 1.862,90

<b>A3</b>	FORMAZIONE PERSONALE	€.	119,40
<b>P3</b>	QUOTE CORSO TEDESCO	€.	1.087,74
<b>P5</b>	AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTO 2015	€.	666,34
	AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTI 2014	€.	1.368,58
	AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTI 2016	€.	4,50
	ALTRI VINC.	€.	337,80
<b>P7</b>	UST LECCO	€.	341,30
<b>P8</b>	GINEVRA CERN	€.	1.233,20
	BERLINO	€.	2.550,00
	SCAMBIO VALENCIA	€.	260,00
	AVANZI USCITE A.S. 2015/2016	€.	985,78
<b>P11</b>	MIUR 2015	€.	1.594,83
	MIUR 2016	€.	1.301,92
<b>P12</b>	VIAGGIO SIRACUSA	€.	1.658,00
<b>P15</b>	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO A.S. 15/16 – A.S. 16/17	€.	20.282,80
	<i>(€13.351,13, come da circolare Miur Nota prot. n. 1349 del 3 febbraio 2016 ,risorsa finanziaria finalizzata alle attività di Alternanza scuola-lavoro, periodo gennaio-agosto 2016/€6.651,80, periodo sett- dic., come da circolare Miur prot. N. 14207 del 29/09/2016 – A.F. 2017 – a.s. 2016/17 - Avviso assegnazione risorse finanziarie)</i>		

<b>NON VINCOLATO</b>
----------------------

Di cui € **73.598,25** avanzo contributo delle iscrizioni da parte delle famiglie distribuito come di seguito indicato:

A01	ASSICURAZIONE	5.600,00
A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	6.000,00
A04	RINNOVO ATTREZZATURE INFORMATICHE - SCIENTIFICHE - LABORATORI DI FISICA / CHIMICA E ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER ASCOLTO DELLE LINGUE	20.865,23
P1	AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA - PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA	1.500,00
P2	ATTIVITA' CULTURALI	550,00
P3	ATTIVITA' LINGUISTICHE	4.200,00
P4	ORIENTAMENTO ENTRATA - USCITA	500,00
P5	GRUPPI DI INTERESSE	2.000,00
P6	GIOCHI - GARE - CONCORSI ALUNNI :	550,00
P08	MOBILITA' INTERNAZIONALE	6.371,02
P9	PARI OPPORTUNITA' E BENESSERE DELLO STUDENTE	2.238,00

P10	CITTADINANZA ATTIVA	0,00
P11	SPORTELLI E RECUPERI	18.000,00
P12	VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE	1.000,00
P13	SCUOLA DIGITALE	4.224,00

<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>
----------------------------------

**AGGR. 02 .01 - DOTAZIONE ORDINARIA**

In base alla Nota MIUR prot. N. 14207 del 29/09/2016 – A.F. 2017 – a.s. 2016/17 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico - la dotazione ordinaria gennaio-agosto 2017 su cui far riferimento per l'esercizio finanziario 2017 è di **€ 17.238,35**.

Sono comprese le voci di spesa:

- euro **14.447,33** funzionamento amministrativo e didattico;
- euro **2.791,02** quale quota compenso spettante ai revisori dei conti comprensivo di oneri riflessi.

In ottemperanza alla nota di cui sopra non s'iscrivono ulteriori risorse a carico del Programma Annuale 2017.

**AGGR. 02 .04 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI**

Si iscrive al P.A. 2017 la somma di **€ 11.973,24**, come da circolare MIUR prot. N. 14207 del 29/09/2016 – A.F. 2017 – a.s. 2016/17 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico, *risorsa finanziaria finalizzata alle attività di Alternanza scuola-lavoro, periodo gennaio-agosto 2017*.

<b>TOT. FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>€ 29.211,9</b>
---------------------------------------	-------------------

<b>AGGR. 03 – FINANZIAMENTI DELLA REGIONE</b>
---

Per il corrente esercizio finanziario non si prevedono al momento finanziamenti.

<b>AGGR. 04 - FINAN.TI DA ENTI LOC. O DA ALTRE IST. PUBBL.</b>
--

**AGGR. 04 .01 – UNIONE EUROPEA**

Per il corrente esercizio finanziario non si prevedono al momento finanziamenti.

**AGGR. 04.02 – PROVINCIA NON VINCOLATI**

Si iscrive la somma di **€ 1.500,00** come contributo per n. 3 tirocinanti Borse Lavoro.

**AGGR. 04.03 – PROVINCIA VINCOLATI**  
**AGGR. 04.04 – COMUNE NON VINCOLATI**  
**AGGR. 04.05 – COMUNE VINCOLATI**  
**AGGR. 04.06 – ALTRE ISTITUZIONI**

Per il corrente esercizio finanziario non si prevedono al momento finanziamenti .

<b>TOT. FINAN.TI DA ENTI LOC. O DA ALTRE IST. PUBBL.</b>	<b>€ 1.500,00</b>
--	-------------------

**AGGR. 05 – CONTRIBUTI DA PRIVATI**

<b>Aggreg.ne 05</b>			
05/01	Famiglie non vincolati		<b>€ 60.000,00</b>
05/02	Famiglie vincolati		<b>€ 229.273,00</b>

La previsione di € **60.000,00** giustificata sulla base della presunta entrata del contributo volontario di € 100,00 versato da circa il 75% delle famiglie degli studenti, è stata distribuita nel modo seguente:

A01	ASSICURAZIONE	400,00
A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO: CARTA, CANCELLERIA, RIVISTE, SPESE PER FOTOCOPIE, SPESE PER ADSL DIDATTICA	4.000,00
A04	RINNOVO ATTREZZATURE INFORMATICHE - SCIENTIFICHE LABORATORI DI FISICA / CHIMICA E ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER ASCOLTO DELLE LINGUE	18.000,00
P1	AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA - PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA -	1.500,00
P2	ATTIVITA' CULTURALI	550,00
P3	ATTIVITA' LINGUISTICHE	4.000,00
P4	ORIENTAMENTO ENTRATA - USCITA	500,00
P5	GRUPPI DI INTERESSE	2.000,00
P6	GIOCHI - GARE - CONCORSI ALUNNI	550,00
P08	MOBILITA' INTERNAZIONALE	6.250,00
P9	PARI OPPORTUNITA' E BENESSERE DELLO STUDENTE	488,00
P10	CITTADINANZA ATTIVA	350,00
P11	SPORTELLI E RECUPERI	18.000,00
P12	VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE	500,00
P13	SCUOLA DIGITALE	2.912,00
	<b>TOT.</b>	<b>60.000,00</b>

La previsione di €. € **229.273,00** di cui sopra è giustificata dal contributo vincolato delle famiglie per il finanziamento delle seguenti attività:  
visite e viaggi d'istruzione, noleggio autobus, iscrizioni esami lingue e ampliamento offerta formativa.

<b>TOTALE CONTRIBUTI DA PRIVATI € 289.273,00</b>
--

**ALTRE ENTRATE AGGR. 07- INTERESSI ATTIVI**

Interessi Tesoreria Unica dello Stato per l'anno 2016 per un totale di € **0,17**

<b>TOT. ALTRE ENTRATE € 0,17</b>
----------------------------------

099 – Partite di giro € 800,00

02 – Anticipazioni: su questo aggregato si imputa il Fondo per le Minute Spese che è quantificabile in € 800,00 come anticipazione al Direttore S.G.A.



**TOTALE ENTRATE € 800,00****Analisi delle spese**

La determinazione delle Spese è stata effettuata tenendo conto del P.T.O.F. , delle economie verificatesi nella gestione precedente, delle risorse a disposizione della Scuola per l'anno in corso, dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2017.

In questo senso per ogni Attività e ogni Progetto è stata predisposta una scheda di spesa allegata al mod. A ove sono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative a ognuno di essa.

Si riporta di seguito il dettaglio per voce di spesa relativa alle attività e ai progetti.

**DETERMINAZIONE DEL FONDO DI RISERVA**

**Il Fondo di Riserva è determinato in € 561,92, pari al 3,26% della Dotazione Ordinaria assegnata per l'E.F. 2017 (€.17.238,35).**

**UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

L'Avanzo di Amministrazione vincolato e non vincolato di € **164.663,53** è distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è quindi così suddiviso:

Aggr	Voce	Descrizione	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
	<b>A01</b>	Funzionamento amministrativo generale	183,88	30.288,69
	<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	2.232,90	11.693,83
	<b>A03</b>	Spese per il personale	119,40	
	<b>A04</b>	Spese d'investimento		32.617,25
	<b>P01</b>	AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA- PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA		1.500,00
	<b>P02</b>	ATTIVITA' CULTURALI		3.686,00
	<b>P03</b>	ATTIVITA' LINGUISTICHE	1.087,74	4.200,00
	<b>P04</b>	ORIENTAMENTO ENTRATA-USCITA		3.632,52
	<b>P05</b>	GRUPPI INTERESSE	2.377,22	2.000,00
	<b>P06</b>	GIOCHI-GARE-CONCORSI ALUNNI		550,00
	<b>P07</b>	CONSULTA STUDENTESCA	341,30	
	<b>P08</b>	MOBILITA' INTERNAZIONALE	5.028,98	7.014,65
	<b>P09</b>	PARI OPPORTUNITA' E BENESSERE DELLO STUDENTE		2.238,00
	<b>P10</b>	CITTADINANZA ATTIVA		
	<b>P11</b>	RECUPERI E SPORTELLI HELP	2.896,75	18.000,00
	<b>P12</b>	VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE	1.658,00	1.243,62
	<b>P13</b>	SCUOLA DIGITALE		9.724,00
	<b>P15</b>	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	20.348,80	
		<b>Totale Utilizzato</b>	<b>36.274,97</b>	<b>128.388,56</b>

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono il programma annuale per le spese delle varie aree o aggregazioni, si ritiene di dover porre in evidenza quelle riguardanti le sotto indicate finalizzazioni.

## ATTIVITA'

### A/A01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

L'impegno è finalizzato a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'Istituto, cioè di tutte quelle attività che non sono legate a uno specifico progetto, ma che garantiscono il supporto generale allo svolgimento di ogni altra attività e/o progetto didattico.

Promozione quindi, di azioni tecniche e amministrative atte a:

- Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale strumentale al PTOF;
- rafforzare le strutture operative amministrative;
- garantire la pulizia dei locali;
- fornire il materiale di ufficio necessario;
- assicurare la manutenzione delle macchine e attrezzature dell'ufficio;
- garantire l'informazione attraverso l'acquisto di libri, riviste amministrative;
- fornitura linea ADSL Uffici a seguito di dismissione delle linee del Ministero P.I.;
- liquidare le spese bancarie di tenuta conto ;
- liquidare i compensi ai revisori.

Tale aggregato, che ricomprende i costi per il funzionamento generale dell'Istituto, l'ammontare delle spese pari a **€45.049,17** è finanziato con i seguenti fondi:

#### Avanzo amm.ne non vincolato:

Miur f.to amm.vo anni precedenti	€ 24.688,69
Contributo famiglie per assicurazione	€ 5.600,00
	<b>€ 30.288,69</b>

#### Avanzo amm.ne vincolato

Spese Revisori	€ 32,58
partite di giro errati versamenti alunni	€ 151,30
	<b>€ 183,88</b>

**Dotazione ordinaria** - Funz.to amm.vo **€ 12.676,43**  
di cui **€ 2.791,02 dot. Ordinaria per spese Revisori**

**Contributo non vincolato famiglie per assicurazione alunni** **€ 400,00**

**Interessi attivi istituto cassiere** **€ 0,17**

distribuiti come segue:

Tipo	Conto	S.conto	Descrizione	Importo
1	10	3	Indennità di missione	100,00
2	1	1	Carta	1.500,00
2	1	2	Cancelleria	1.249,27
2	2	1	Giornali e riviste	200,00
2	3	2	Vestiaro	1.500,00
2	3	8	Materiale tecnico-specialistico	500,00
2	3	9	Materiale informatico e software	3.000,00
2	3	10	Medicinali, materiale sanitario e igienico	6.000,00
3	1	3	Consulenza giuridico-amministrativa	500,00
3	1	4	Consulenza informatica	1.747,23
3	2	3	Assistenza medico-sanitaria	1.000,00
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica	1.500,00
3	5	4	CORSI SULLA SICUREZZA L. 81/08	438,08
3	6	5	Manutenzione ordinaria hardware	114,59
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e	4.000,00
3	8	1	Telefonia Fissa	2.000,00

3	8	2	Telefonia mobile	100,00
3	8	3	Abbonamenti a banche dati	500,00
3	10	3	Stampa e rilegatura	500,00
3	12	4	Altre assicurazioni	6.000,00
4	1	1	Oneri postali e telegrafici	400,00
4	1	7	Compensi e indennità ai Revisori	3.600,00
4	1	8	Rimborsi spese per i Revisori	600,00
4	4	4	I.V.A.	3.000,00
6	3	6	Macchinari per ufficio	1.000,00
6	3	11	Hardware	3.000,00
7	1	3	Spese di tenuta conto	1.000,00

Per la gestione delle minute spese da parte del DSGA è riservata, in questo aggregato, la somma di € 800,00 (partita di giro non considerata nel totale).

#### A/A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

L'impegno è finalizzato a garantire il finanziamento didattico dell'istituto e specificamente:

- acquisto o rinnovo di attrezzature tecnico-scientifiche e di sussidi didattici di modesta entità;
- acquisto di libri, riviste, periodici per uso didattico;
- manutenzione ordinaria delle attrezzature;
- tutte le spese inerenti alle esigenze dell'attività didattica generale;
- partecipazione ad iniziative didattiche.

Per tale attività, l'ammontare delle spese pari a **17.926,73** è finanziato con i seguenti fondi:

##### Avanzo vincolato:

Miur per acquisto libri in comodato d'uso	€	1.862,90
Miur premio per le eccellenze	€.	<u>370,00</u>
	€.	<b>2.232,90</b>

##### Avanzo non vincolato:

Miur F.to did. 2016	€.	4.829,86
Contributo famiglie non vincolato	€.	6.000,00
Contributo Provincia per funz.to didattico	€.	<u>863,97</u>
	€.	<b>11.693,83</b>

##### Previsione

<b>Contributo famiglie non vincolato</b>	€.	<b>4.000,00</b>
--	----	-----------------

La previsione è giustificata dalle seguenti attività:

Tipo	Conto	S.conto	Descrizione	Importo
2	1	1	Carta	450,00
2	1	2	Cancelleria	400,00
2	1	3	Stampati	400,00
2	2	1	Giornali e riviste	200,00
2	3	6	Accessori per attività sportive e ricreative	993,83
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici	500,00
2	3	8	Materiale tecnico-specialistico	1.000,00
2	3	9	Materiale informatico e software	500,00
2	3	10	Medicinali, materiale sanitario e igienico	1.000,00
3	1	4	Consulenza informatica	500,00
3	2	7	Altre prestazioni professionali e specialistiche	500,00
3	4	3	Organizzazione manifestazioni e convegni	500,00
3	5	2	Formazione professionale specialistica	500,00

3	6	3	Manutenzione ordinaria impianti e macchinari, officine e laboratori	500,00
3	6	5	Manutenzione ordinaria hardware	1.000,00
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	2.000,00
3	7	4	Licenze d'uso di software	300,00
3	8	1	Telefonia Fissa	600,00
3	8	2	Telefonia mobile	300,00
3	8	3	Abbonamenti a banche dati	200,00
3	10	5	Prestazioni artigianali	150,00
4	2	3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	500,00
4	2	4	PARTECIPAZIONE A GARE - CONCORSI - GIOCHI ALUNNI	500,00
4	3	1	Borse di studio e sussidi agli alunni	370,00
6	3	9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	700,00
6	3	11	Hardware	1.500,00
6	3	13	Materiale bibliografico	1.862,90

### A/A03 - SPESE DI PERSONALE

In tale aggregato sono state indicate le residue disponibilità dell'anno finanziario 2016 relative alle spese per la formazione del personale

Avanzo di amministrazione Vincolato

**€ 119,40**

Mastro	Conto	Sottoc.	Attività	Importi in €
03	05	00	Formazione e aggiornamento	119,40

### A/A04 – SPESE D'INVESTIMENTO

In tale aggregato sono state previste spese relative all'ampliamento della RETE WIFI e al potenziamento delle dotazioni tecnologiche degli uffici e dei laboratori didattici di informatica; investimenti strumentali necessari per l'implementazione del processo di dematerializzazione, e le iniziative connesse all'adozione del registro on line e alle comunicazioni scuola-famiglia in modalità digitale.

L'ammontare previsto di spesa è pari a **€50.617,25** finanziato come segue:

#### Avanzo di amm.ne non vincolato:

Contributi famiglie non vincolati	€.	18.535,23
Contributi famiglie non vincolati cauzione tablet –somma libera 2016 -	€.	2.330,00
Contributi famiglie non vincolati cauzione tablet	€.	7.330,00
Miur f.to amm.vo a.p.	€.	4.422,02
	<b>€.</b>	<b>32.617,25</b>

#### Contributi famiglie non vincolati

**€. 18.000,00**

Tipo	Conto	S.conto	Descrizione	Importo
6	3	6	Macchinari per ufficio	789,35
6	3	7	Mobili e arredi per ufficio	567,67
6	3	11	Hardware	3.065,00
6	3	16	ATTREZZATURE E IMPIANTI FONDI COMODATO IPAD	7.330,00
6	3	17	HARDWARE E SOFTWARE PER GLI ALUNNI -finanziamento famiglie	38.865,23
			-	

**\*La somma di € 7.330,00 corrisponde alla cauzione per la consegna di Ipad agli studenti anno 2016/2017.**

**A seguito di delibera del Consiglio d'Istituto ogni anno è possibile utilizzare la somma corrispondente a massimo € 2.350,00 (pari a € 10,00 per n. 235 tablet consegnati) in base all'effettivo n. di tablet utilizzati, tale somma è da considerarsi libera alla fine di ogni anno scolastico.**

**I tablet consegnati in questo anno scolastico sono stati n. 233**

**Parte della somma è vincolata alla restituzione della quota stabilita nella seduta del Consiglio d'Istituto del 19 settembre 2014.**

### **P/Progetti - Spese per progetti**

Le schede descrittive e finanziarie relative ai progetti del PTOF, che questa istituzione intende realizzare sono allegate alla presente relazione.

La spesa prevista per la realizzazione dei progetti è pari €**370.373,32** è finanziata come segue:

PP	Descrizione	Avanzo non vincolato	Avanzo vincolato	Dotazione ordinaria	Contributo famiglie non vincolato	Contributo famiglie vincolato	Totale
<b>P01</b>	Avv.to alla pratica sportiva	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	4.800,00	7.800,00
<b>P02</b>	Attività Culturali	3.686,00	0,00	0,00	550,00	360,00	4.596,00
<b>P03</b>	Attività Linguistiche	4.200,00	1.087,74	0,00	4.000,00	24.690,00	33.977,74
<b>P04</b>	Orientamento entrata/uscita	3.632,52	0,00	0,00	500,00	0,00	4.132,52
<b>P05</b>	Gruppi Interesse: Teatro – Musica – Arte – Scientifico	2.000,00	2.377,22	0,00	2.000,00	0,00	6.377,22
<b>P06</b>	Giochi Gare Concorsi Alunni	550,00	0,00	0,00	550,00	0,00	1.100,00
<b>P07</b>	Consulta Studentesca	0,00	341,30	0,00	0,00	0,00	341,30
<b>P08</b>	Mobilità internazionali (scambi, stage, viaggi d'istruzione estero)	7.014,65	5.028,98	0,00	6.250,00	145.000,00	163.293,63
<b>P09</b>	Pari opportunità e benessere dello studente	2.238,00	0,00	0,00	488,00	488,00	3.214,00
<b>P10</b>	Cittadinanza attiva	0,00	0,00	0,00	350,00	0,00	350,00
<b>P11</b>	Recuperi e sportelli Help	18.000,00	2.896,75	0,00	18.000,00	13.935,00	52.831,75
<b>P12</b>	Viaggi e visite d'istruzione	1.243,62	1.658,00	0,00	500,00	40.000,00	43.401,62
<b>P13</b>	Scuola digitale	9.724,00	0,00	4.000,00	2.912,00	0,00	16.636,00
<b>P15</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	20.348,80	0,00	11.973,24			32.322,04
	<b>Totale</b>	<b>74.137,59</b>	<b>13.389,99</b>	<b>15.973,24</b>	<b>37.600,00</b>	<b>229.273,00</b>	<b>370.373,82</b>

I progetti sono stati finanziati con avanzo di amministrazione, con la dotazione ordinaria, con il contributo volontario che le famiglie versano al momento dell'iscrizione (contributo non vincolato) e con i fondi che le famiglie verseranno nel corso dell'anno (contributo famiglie vincolati).

#### **P/P01 – AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA –PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA**

**Sono previsti:**

- **Giochi sportivi studenteschi** (responsabili tutti i docenti ed. fisica)

**Obiettivi:**

La costituzione di un Centro Sportivo Scolastico che permetta la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi.

- **Dimensione Motoria**

**Obiettivi:**

Coinvolgere gli alunni in un'attività non consueta.

Il progetto prevede:

1. Rugby per le classi I<sup>A</sup> (responsabile prof. Castagna A.)
2. Ultimate per le classi II<sup>A</sup> (responsabile prof. Castagna A.)
3. Katakò per le classi III<sup>A</sup> (responsabile prof.ssa Stefanoni P.)
4. Primo soccorso per le classi IV<sup>A</sup> (responsabile prof.ssa Stefanoni P.)
5. Jungle Rider Park per le classi V<sup>A</sup> (responsabili tutti i docenti ed. fisica)
6. Rete “Ambiente e Cultura Sportiva“ 2016/2017 tutte le classi (responsabile Stefanoni P.)
7. Eutonia e Benessere per tutti anche adulti (responsabile prof. Manenete C.)
8. Yoga per tutti (responsabile prof. Piazza S.)

Le spese concernenti il Progetto di Rete Provinciale sono finanziate con il contributo vincolato delle famiglie.

Le restanti attività sono finanziate con il contributo volontario e quello vincolato delle famiglie.

Le spese riguarderanno: l'utilizzo dei mezzi di trasporto per raggiungere i luoghi di svolgimento delle attività, il costo delle ambulanze, il noleggio strutture e l'acquisto di medaglie per la premiazione, attrezzature per attività sportive, contratti con esperti, piccole spese di cancelleria.

## **P/P02 – Attività Culturali –**

**Sono previsti:**

**Conferenza in inglese “Un caffè con James Kelman” (responsabile prof.ssa Putzu M.)**

**Obiettivi:**

Avvicinare gli studenti alla letteratura anglosassone contemporanea attraverso la conoscenza dell'opera di autori viventi e con particolare riferimento agli stili di scrittura e alle tematiche sociali.

**Parlons d'art (responsabile prof.ssa Papagni R.)**

**Obiettivi:**

Potenziare l'offerta e l'attività CLIL del Liceo.

Approfondire la personalità e le opere di specifici autori artisti e fotografi.

**Biblioteca (responsabile prof. Sampietro M.)**

**Obiettivi:**

Promozione alla lettura.

**Leggermente (responsabile prof. Bertoli M.)**

**Obiettivi:**

Promuovere la lettura attraverso l'incontro diretto di alunni e docenti con autori di fama nazionale e internazionale ospitati all'interno dell'istituto.

**Sake Hands With Shakespeare (responsabile proff.sse Putzu M. – Roma S.)**

**Obiettivi:**

Consolidamento competenze linguistiche, conoscenza opera Shakespeare, utilizzo nuove tecnologie per realizzare prodotti culturali, sperimentazione didattica per competenze in abbinamento al metodo tradizionale d'insegnamento.

Le spese riguardanti il progetto attività culturali sono finanziate con contributi volontari e contributi non vincolati delle famiglie, e con un avanzo di finanziamenti non vincolati da privati (Rotary) ed altri Enti pubblici (Camera di Commercio).

Le spese riguarderanno : contratti con esperti per conferenza in inglese, spese per organizzazione convegni, rimborsi docenti accompagnatori.

## **P/P03 – Attività Linguistiche**

**Sono previsti:**

**Corsi pomeridiani di potenziamento linguistico in preparazione alla certificazione esterna (responsabile prof.ssa Roma S.)**

**Obiettivi:**

Potenziare le attività linguistiche necessarie ad affrontare gli esami di certificazione esterna.

#### **Cineforum lingua francese (responsabile prof.ssa Chichi M.)**

##### **Obiettivi:**

Potenziare le competenze linguistiche. Confrontarsi in lingua francese sulle tematiche attuali della diversità, della tolleranza, della solidarietà attraverso un percorso cinematografico che esplora le complesse sfaccettature dei rapporti interpersonali, in una società sempre più variegata.

#### **Cineforum lingua spagnola (responsabile prof.ssa Gentile G.)**

##### **Obiettivi:**

Potenziare e ampliare l'uso comunicativo della lingua spagnola.  
Approfondire diversi aspetti della cultura, della storia e della società spagnola e ispanoamericana.

#### **Culture France Ateliers Thematiques (responsabile proff.sse Chichi M. – Briant M.)**

##### **Obiettivi:**

Potenziare le competenze linguistiche privilegiando le abilità di comprensione e produzione orali, ampliare il panorama culturale francese.

#### **Corsi extracurricolari pomeridiani di lingue straniere (responsabili Coordinamento Lingue Straniere)**

##### **Obiettivi:**

Apprendere per raggiungimento livello A2 principianti livello A2 + B1 per non principianti e/o conversazione.

#### **Corso di lingua inglese per personale della scuola (responsabile Mauri P.)**

##### **Obiettivi:**

Favorire apprendimento e l'esercizio della lingua inglese.

Il progetto è finanziato con il contributo volontario e il contributo vincolato delle famiglie, e con le ore dell'organico dell'autonomia.

Le spese riguarderanno: contratti con esperti, iscrizioni certificazioni, esami.

#### **P/P04 – Orientamento entrata - uscita**

**Sono previsti**

**Orientamento in entrata** (referente: Prof.ssa Jajani N.)

##### **Obiettivi:**

Attività rivolte agli alunni delle scuole medie per informare sulle finalità e sull'offerta formativa dell'istituto e guidare i futuri utenti a una scelta consapevole sulla base delle proprie aspirazioni e delle proprie attitudini.

**Orientamento in uscita** (referente: prof.ssa Niccolai)

##### **Obiettivi:**

Pianificare, proporre attività orientative.

Le spese sono finanziate con fondi MIUR in avanzo di amm.ne (Legge 104/2013 progetto orientamento e parte f.to amm.vo), ed i contributi volontari delle famiglie.

Le spese riguarderanno: acquisti vari, quali cancelleria, fotocopie, ecc...

#### **P/P05 –Gruppi d'interesse: Teatro – Musica – Arte - Scientifico**

(referenti: proff. Mauriello F. R., Prosdocimo A., Rusconi M.T., Polo D'Ambrosio L., Simoncini A., Tettamanti M., Pozzi S., Polo L., Panunzio P.)

##### **Obiettivi:**

Il progetto comprende più attività progettuali inserite nel PTOF per finalità che spaziano dall'arte alle scienze, il laboratorio di teatro, i Gruppi interesse montagna, interesse teatro, interesse arte, interesse scientifico, interesse Scala.

Gli obiettivi sono quelli di offrire a tutti gli studenti, e in alcuni casi anche ai genitori e al personale della scuola, l'opportunità di approfondire e applicare le conoscenze nei diversi ambiti culturali utilizzando la modalità di adesione per interesse specifico autonomamente espresso. Le iniziative e le attività, di carattere promozionale e orientativo, sono guidate da docenti della scuola e, quando necessario e nei limiti delle possibilità, utilizzano i benefici dei costi ridotti dei biglietti di ingresso, ottenuti grazie a convenzioni con gli enti erogatori.

Le spese sono finanziate con i contributi volontari delle famiglie e con contributi vincolati delle famiglie. Le spese riguarderanno: contratti con esperti, noleggi bus, piccoli acquisti cancelleria, rimborso spese docenti.

**P/P06 – Giochi - Gare e concorsi Alunni** (Referenti: Prof.sse Castagna E., Trezzi A., Spagnoli, Erba G.)

**Obiettivi:**

Confronto con l'esterno e possibilità di esperienze interessanti e stimolanti.

I progetti promossi nell'ambito del P.T.O.F. prevedono la partecipazione degli alunni ai vari concorsi culturali come Matematica senza Frontiere, Olimpiadi della matematica, Giochi della Chimica, Juvenes Translatores.

Le spese sono finanziate con i contributi volontari delle famiglie.

Le spese riguarderanno: quote iscrizioni alle gare, cancelleria, spese per organizzazione, rimborso spese docenti accompagnatori.

**P/P07 – Consulta Studentesca**

Questa Istituzione Scolastica gestisce per conto dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Lecco i fondi destinati all'organizzazione della Consulta Studentesca.

Responsabile del progetto: Sig.ra Ghislanzoni dell'A.T. di Lecco.

**P/P08 – Mobilità internazionale (scambi – stage – viaggi d'istruzione all'estero.)**

Il progetto comprende più attività progettuali inserite nel PTOF:

**Scambi internazionali: (Referenti: Proff. Porcellini, Stefanoni, Chichi, Colciaghi, Roma, Passoni, Niccolai, Briant, Weiler, Nitti, Trezzi, Papagni, Rizzolino, Gentile)**

Valencia (Spagna), Olching (Germania), Macon (Francia), Bochum (Germania), Angers (Francia) Slawkov (Rep. Ceca), Mazamet (Francia) Cuba (scambio interculturale)

**Obiettivi:**

- Favorire la coscienza della propria identità;
- Conoscere un'identità diversa dalla propria;
- Confrontarsi con una lingua e una cultura diverse dalla propria.

**Stage:**

**Stage estivo linguistico – culturale a Weimar** (Referente: Prof.ssa Niccolai)

**Obiettivi:**

- Approfondire il personaggio Goethe.
- Percorsi alternanza scuola-lavoro per conoscere il sistema museale di Weimar.
- Ideare e pianificare un Projet Work.
- Approfondire temi culturali legati alle discipline curriculari: arte, storia, filosofia, lingua tedesca e/o inglese in un contesto operativo.

**Stage linguistico in Costa Azzurra** presso la scuola di lingua Pierre Overall, ufficialmente riconosciuta con Label FLE. (Referente: Prof.ssa Rosa Chichi.)

**Obiettivi:**

Potenziare le competenze linguistiche, confrontarsi con realtà, stili di vita, abitudini e culture diverse.

**Stage linguistico nel Regno Unito** (Referente: Mauri P.)

**Obiettivi:**



Favorire il miglioramento della conoscenza della lingua e della cultura inglese. Confrontarsi con un'identità diversa dalla propria. Visitare siti inglesi o irlandesi di valore storico, artistico e naturalistico.

#### **Soggiorno studio a Salamanca** (Referenti: Prof.ssa Gentile)

##### **Obiettivi:**

- Approfondire e migliorare la lingua spagnola attraverso corsi diversificati in base al livello di partenza dell'alunno/a.
- Conoscere la storia, la ricchezza architettonica e culturale di Salamanca, dichiarata Patrimonio dell'Umanità dall'Unesco.

#### **Soggiorno studio S. Sebastian** (Spagna) (Referenti: Prof.ssa Zaccone G.)

##### **Obiettivi:**

- Approfondire e migliorare le competenze comunicative attraverso l'esperienza diretta della cultura e civiltà di una città spagnola.
- Ampliare le conoscenze delle strutture grammaticali attraverso Corsi diversificati in base al livello di partenza dell'alunno/a conoscere la storia, la geografia e alcune fenomeni geologici della costa del Mar Cantabrico. □Prendere consapevolezza delle differenze culturali.

#### **Soggiorno studio Germania** (Responsabile prof. Motta G.)

##### **Obiettivi:**

Consolidamento delle competenze linguistico comunicative-comunicative.

Ampliamento degli orizzonti culturali attraverso il contatto con altre culture

Viaggi d'istruzione all'estero ( Referenti vari docenti delle classi interessate)

Obiettivi: in genere gli obiettivi rientrano nell'ordine del potenziamento e dell'applicazione delle competenze linguistiche e dell'approfondimento di argomenti specifici di civiltà e cultura legati alle lingue straniere studiate.

Le spese sono finanziate con contributo non vincolato delle famiglie e contributo vincolato delle famiglie.

Le spese riguarderanno: spese viaggio, noleggio bus, rimborso spese docenti accompagnatori, quota per spese docenti scuole ospiti, costituzione f.do solidarietà per alunni in condizioni disagiate.

#### **P/P09 – Pari opportunità e benessere dello studente.**

##### **Sportello counseling psicologico** (Responsabile del progetto: Prof. Albini)

##### **Obiettivi:**

Dare la possibilità agli studenti di chiedere sostegno a una persona adulta e professionalmente competente in ambito psicologico per favorire il processo di crescita individuale e di gruppo per superare le problematiche scolastiche e adolescenziali.

##### **Inclusione pari opportunità benessere dello studente** (Responsabile del progetto Prof. Magni A.)

##### **Obiettivi:**

Supporto ai CdC nel quadro della normativa ministeriale e regionale, contrasto alle discriminazioni e alla violenza di genere, educazione alla salute e BES sono gli obiettivi delle attività proposte da associazioni quali Airc, Anlaids, LILT, Theleton, Continente Italia.

Le spese sono finanziate dal contributo volontario e vincolato delle famiglie.

Le spese riguardano: contratto esperto Sportello Counseling e esperti dell'Associazione Arci.

#### **P/P10 CITTADINANZA ATTIVA**

##### **Ed. alla legalità** (Responsabile del progetto Prof. Bertoli)

##### **Obiettivi:**

- Sensibilizzazione alle tematiche della corruzione nella P.A. e della criminalità organizzata.
- Educare alla legalità

- Educare al rispetto delle regole nella quotidianità

**Volontariamo?** (Responsabile del progetto Prof. Albini C.)

**Obiettivi:**

- Diffusione della cultura della solidarietà attraverso informazione e sensibilizzazione sui problemi sociali del territorio.

Il progetto prevede solo i costi per rimborso spese docenti e saranno finanziate con contributi volontari .

**P/P11– RECUPERI E SPORTELLI HELP** (Responsabile Prof.ssa Tettamanti)

**Obiettivi:**

Soddisfare l'esigenza di recupero, necessità prioritaria per gli alunni che manifestano difficoltà nel percorso di apprendimento.

Le spese sono finanziate con finanziamento MIUR per recuperi alunni con giudizio sospeso, contributi volontari e contributi vincolati delle famiglie.

Le spese riguarderanno: compensi al personale interno, ed eventuale esperti esterni.

**P/P12 – VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE**

**Obiettivi:**

Il progetto comprende i viaggi e le visite d'istruzione su territorio nazionale.

Le spese sono a carico delle famiglie.

**P/P13 – SCUOLA DIGITALE**

**Obiettivi: Potenziare le pratiche didattiche che utilizzano le nuove tecnologie come strumenti e ambienti di apprendimento; estendere la registrazione elettronica delle attività didattiche e la digitalizzazione delle pratiche di segreteria.**

**Con i finanziamenti destinati al progetto si provvederà a:**

- Acquistare i software necessari per la “segreteria digitale” e per i “registri on line”.
- Sostenere le spese di formazione del personale.
- Liquidare i compensi agli esperti
- Stipulare contratti di assistenza
- potenziamento delle dotazioni tecnologiche e degli ambienti di apprendimento delle scuole, in stretto legame con l'edilizia scolastica per la creazione di ambienti di apprendimento adeguati alle esigenze di flessibilità dell'educazione nell'era digitale;
- sostegno in linea con l'Agenda digitale per l'Europa e con il PNSD, al processo di digitalizzazione della scuola.

Le spese saranno coperte con finanziamenti del MIUR e della Provincia per il funzionamento didattico e amm.vo, contributi volontari delle famiglie.

**P/P15 – Progetto Alternanza scuola-lavoro.**

**Obiettivi:**

Con i finanziamenti dello Stato saranno attivati percorsi di alternanza scuola lavoro attraverso processi di integrazione tra il sistema d'istruzione ed il mondo del lavoro finalizzati anche all'orientamento per le scelte future e, quando eventualmente necessario, per un intervento di prevenzione dei fenomeni di disagio e di dispersione scolastica.

**R/R98 Fondo di riserva**

La previsione di €**561,92** (3,26% del finanziamento dotazione ordinaria) ai sensi della normativa vigente sarà utilizzata per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi nel corso dell'esercizio finanziario 2017 (Art. 4 del D.I. n. 44/2001).

**99/P Partite di giro**

01/Anticipo al Direttore dei Serv. Gen. Amm.vi.

È definito in € **800,001** l'importo del fondo delle minute spese del Direttore dei servizi Gen. Amm.vi.

**Z/01 Spese aggregazione - Disponibilità finanziaria da programmare.**

Non sono previsti fondi.

S.&.e O.

Lecco, 03/02/2016

Il Segretario della G.E.  
Francesca Scaramuzzino

Il Presidente della G.E.  
Giovanni Rossi