



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia  
**Liceo Classico Statale "A. Manzoni"**  
Via Ghislanzoni, 7 – 23900 LECCO C.M LCPC01000A  
C.F. 83005080136 – Codice Univoco UFVP2T  
Tel. 0341 362362

E-mail [lcpc01000a@istruzione.it](mailto:lcpc01000a@istruzione.it) PEC [lcpc01000a@pec.istruzione.it](mailto:lcpc01000a@pec.istruzione.it)

## REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

(delibera C.d.I. n. 8 del 01/10/2020)

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di Istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- **VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- **VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- **VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- **VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- **VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- **VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018; **VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- **VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- **CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- **CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto.
- **CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- **CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS CoV-2;

- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 1 settembre che ha costituito Commissione per la stesura del Piano di istituto per la DDI;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 22 settembre 2020 nella quale, recependo i documenti ministeriali di riferimento, è stato approvato il Piano della DDI di Istituto al cui link si rinvia;

### **ADOPTA**

il presente Regolamento recante norme comportamentali da tenere da parte della comunità scolastica durante lo svolgimento dell'attività Didattica Digitale Integrata (DDI).

Il Regolamento è parte integrante del regolamento d'Istituto.

L'inosservanza da parte degli alunni sarà riportata dal docente sul registro elettronico (quindi visibile dalla famiglia) e sarà considerata un'infrazione ai sensi del Regolamento Disciplinare, con l'erogazione della conseguente sanzione disciplinare da parte dell'organo preposto (DS, CdC, Cdl).

La sanzione avrà come prioritaria finalità quella rieducativa.

L'Istituto non risponde, in alcun modo, verso altri studenti e/o terzi, delle violazioni da parte del singolo alunno.

Atteggiamenti che comportano la violazione dei codici civile e penale implicano responsabilità in capo ai contravventori/trasgressori appartenenti alla comunità scolastica e in capo a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale.

L'Istituto procederà a denunciare, d'ufficio, qualsiasi episodio illecito che dovesse comportare tale dovere, in base alla normativa vigente.

#### **Art. 1 Norme di comportamento da tenere durante lo svolgimento delle lezioni sincrone**

1. L'utilizzo delle piattaforme on line (G-Suite e similari), con tutte le loro applicazioni, ha scopo esclusivamente didattico e limitato alle attività della scuola.
2. E' vietato condividere i parametri di accesso alle video-lezioni: i link dell'applicazione Meet o altre applicazioni di didattica (esempio Classroom).

#### **Art. 2. Dispositivi e connettività**

1. I docenti e gli alunni devono assicurarsi che il dispositivo che si intende utilizzare sia carico o connesso alla rete elettrica per evitare interruzioni durante la lezione. In caso di connettività non adeguata il genitore lo comunicherà a scuola tramite dichiarazione formalizzata.
2. Gli alunni devono collegarsi puntualmente, all'orario stabilito, con tutti i materiali necessari già pronti e predisposti. La puntualità è importante per evitare che l'ingresso nella stanza virtuale disturbi la lezione in corso. Il Docente avrà cura di rispettare l'orario fissato per la propria disciplina senza ritardare o allungare la lezione oltre i termini stabiliti.
3. Docenti ed alunni dovranno rispettare la pausa di 15 minuti per ogni 45 minuti di lavoro al computer. La pausa sarà annunciata dal docente. I docenti con due ore consecutive valuteranno l'opportunità di svolgere la lezione in 1h e 30 min con pausa di 30 min o in 2 moduli da 45 min con pausa da 15 min tra un modulo e l'altro.

#### **Art. 3 Identificazione dei partecipanti**

Nelle lezioni sincrone è necessario mantenere attiva la webcam per tutta la durata della lezione, al fine di permettere al docente l'identificazione, per la conseguente registrazione della presenza e per verificare l'eventuale sussistenza di requisiti cardine per la valutazione formativa, come l'interesse e la partecipazione. In caso di webcam inattiva, per motivi tecnici, all'alunno verrà fornito dalla scuola un pc adeguato alle richieste; qualora anche in caso di strumentazione idonea lo studente dovesse mantenere spenta la videocamera, il docente lo segnerà assente.

#### **Art. 4. Assenza alle lezioni**

L'assenza alle videolezioni sincrone programmate da orario settimanale, contrassegnata in maniera puntuale dal docente sul registro elettronico, è assenza a tutti gli effetti e deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza. Il docente verificherà la presenza dello studente per tutta la durata del collegamento; se l'alunno si allontana senza preavviso o non risponde quando interpellato, ciò deve essere indicato sul registro elettronico, ha valenza disciplinare e va segnalato ai genitori che dovranno giustificare, a meno che non rientri nella prescritta pausa di cui al punto 3.

#### **Art.5. Modalità di utilizzo del microfono**

1. L'alunno avrà cura di tenere disattivato il microfono, in modo da evitare che la lezione sia disturbata da eventuali rumori provenienti dall'ambiente circostante. Lo accenderà su richiesta del docente e, al termine dell'interazione, lo disattiverà nuovamente.

2. Ogni alunno può intervenire, in modo appropriato, facendone richiesta, nella chat, al docente. Alla fine dell'intervento, l'alunno deve disattivare il microfono.

#### **Art.6. Modalità di fruizione della lezione sincrona**

È consigliabile che durante la video lezione l'alunno si trovi solo, in un ambiente silenzioso e privo di distrazioni; se ciò non è possibile, altre persone presenti devono evitare di disturbare la lezione.

#### **Art.7. Svolgimento della lezione sincrona**

1. Durante le attività nell'aula virtuale è necessario attenersi scrupolosamente alle indicazioni del docente e non manomettere funzioni, attivare altre applicazioni o programmi non autorizzati.

2. Qualora un alunno disturbi la lezione, il docente può espellerlo da quest'ultima, annotando l'accaduto sul registro elettronico.

3. È vietato all'alunno lasciare la video-lezione prima che abbia termine senza un giustificato motivo. Eventuali uscite non autorizzate vanno annotate e qualificate come assenze nel registro elettronico. Tale atteggiamento, se ritenuto opportuno dal docente, può essere sanzionato.

4. il docente uscirà dalla stanza virtuale solo dopo che tutti gli studenti abbiano lasciato il collegamento.

#### **Art.8. Violazione della privacy**

1. È vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto, di riprese video o audio; in particolare, è vietato diffondere le credenziali di accesso alle classroom e alle video lezioni a studenti appartenenti ad altre classi o ad utenti non appartenenti al Liceo Classico e Linguistico Manzoni.

2. Eventuali atti configurabili come cyberbullismo, ove rilevati, oltre a rilevare sottospecie di illecito penale, sono puniti con la massima severità, tenendo presente quanto stabilito dal Regolamento d'Istituto.

3. Non è consentita la registrazione audio e/o video se non autorizzata preventivamente dal docente e per scopo esclusivamente didattico.

4. In nessun caso è consentita la diffusione da parte degli studenti e dei docenti delle immagini audio-video delle persone presenti nell'aula virtuale, sia di alunni che docenti. La loro eventuale pubblicazione su Internet può dar luogo a gravi violazioni del diritto alla riservatezza delle persone riprese, con conseguenti sanzioni disciplinari, pecuniarie e di natura penale.

5. Non è consentito utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone, così come non è consentito creare e trasmettere immagini, dati o materiali offensivi o indecenti. Questi comportamenti sono costituiscono reato e sono perseguibili in via penale.

6. Durante le video lezioni, come del resto avviene in classe, per questione di privacy, non possono essere presenti terze persone oltre gli studenti e i docenti, se non autorizzate.

7. Eventuali accessi non autorizzati e comportamenti anomali come l'accesso con nomi di fantasia o non riconoscibili, utenti superiori al numero degli studenti in elenco-classe, azioni di disturbo in audio e/o video, sono imputabili ad un utilizzo scorretto degli strumenti messi a disposizione. Il docente è legittimato a sospendere la lezione e ad attivare eventuali provvedimenti disciplinari, da annotare sul registro elettronico.

8. Quando si condividono documenti, non si deve interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o degli alunni.

#### **Art. 9 Verifiche e compiti**

Le verifiche devono essere svolte nel rispetto delle indicazioni fornite dall'insegnante, senza utilizzare aiuti da parte dei compagni, di persone estranee al gruppo classe.

Nella produzione di elaborati e/o nello svolgimento di compiti, gli studenti si impegnano a non utilizzare materiale che violi diritti d'autore o intellettuali, a meno di citarne in maniera dettagliata ed estesa la fonte di provenienza.

#### **Art. 10 – Supporto agli alunni, alle famiglie e ai docenti**

L'Animatore, il Team digitale ed i singoli docenti garantiscono il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, intervenendo in caso di necessità in favore degli alunni, delle famiglie e dei colleghi in difficoltà, che potranno contattare i docenti tramite canali istituzionali.

#### **Art. 11 – Disposizioni finali**

L'Istituto non è in ogni caso responsabile della natura o del contenuto del materiale disponibile su Internet e declina, altresì, qualsiasi responsabilità in caso di uso scorretto della piattaforma da parte degli alunni e dei genitori per gli eventuali danni che ne possano derivare.